

Zawarta dnia 2020 r. w Wieluniu pomiędzy:

pomiędzy **Gminą Wieluń** mającą siedzibę w **Wieluniu Plac Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń, NIP 832-19-61-078** reprezentowaną przez **Szkołę Podstawową nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi im. Powstańców Śląskich z siedzibą w Wieluniu przy ul. Romualda Traugutta 38, 98-300 Wieluń**, reprezentowaną przez:

1. **Zbigniewa Gajdę – Dyrektora Szkoły**

zwaną w dalszym ciągu umowy „Zamawiającym”,

a Panem/Panią prowadzącym działalność gospodarczą pn. „.....” z siedzibą wwpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP

zwanym dalej Wykonawcą.

Do zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 Euro – nie stosuje się ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, 2215, z 2019 r. poz. 53) - art. 4 pkt 8

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem postępowania dla zamówienia publicznego, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: **Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania „Przygotowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla Szkoły Podstawowej nr 5 w Wieluniu”**

2. Szczegółowy zakres opracowania projektowo-kosztorysowego:

1/ Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego – **w ilości 4 egzemplarzy.**

2/ Sporządzenie **dwóch** kosztorysów ślepych i **dwóch** kosztorysów inwestorskich.

3) Sporządzenia specyfikacji technicznych i wykonania i odbioru robót budowlanych, o którym mowa w pkt.2 - **w ilości 2 egzemplarzy.**

Projekt, rozwiązania techniczne oraz zaproponowane materiały muszą spełniać wymogi i normy przepisów odrębnych.

Projekt budowlany i wykonawczy, plan zagospodarowania nieruchomości, kosztorysy i specyfikacja winne być wykonane także w formie elektronicznej/w rozszerzeniach PDF/.

3. **Dodatkowe warunki – do obowiązków Wykonawcy należy:**

1/ Przed rozpoczęciem prac projektowych, szczegółowe zapoznanie się z dokumentacją znajdującą się w posiadaniu Zamawiającego oraz dokładne oględziny terenu objętego projektem.

2/ Sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia

3/ Uwzględnienie, podczas realizacji projektu, wymogów Zamawiającego,

4/ Konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania dokumentacji, dotyczące istotnych, mających wpływ na koszty elementów rozwiązań funkcjonalnych, materiałowych, przy założeniu, że zaproponowane rozwiązania zapewnią minimalizację kosztów,

5/ Opisywanie proponowanych materiałów za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich znaków towarowych. Jeżeli będzie to niemożliwe, to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia u Wykonawcy dodatkowych egzemplarzy dokumentacji.

Wykonawca wykona i dostarczy do siedziby zamawiającego dodatkowe egzemplarze dokumentacji w terminie 5 dni od dnia otrzymania zamówienia.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.

2. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane, związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.

3. Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z umowy w całości.

4. W przypadku niekompletnej dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia kosztów jej wykonania.

§ 3

Strony zobowiązują się wzajemnie powiadomić na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji inwestycji.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:

a/ rozpoczęcie w terminie: 3 dni od daty podpisania umowy

b/ zakończenie w terminie: 2020 r.

Przez zakończenie realizacji zamówienia należy rozumieć datę podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji przez Zamawiającego. Odbiór prac projektowych odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

2. Wykonawca przekaze zamawiającemu kompletne i zgodne z umową opracowanie projektowe w siedzibie Zamawiającego w w/w terminie.

Do projektu wykonawca załączy wykaz opracowań dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 5

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:

- brutto zł słownie: złotych.

w tym podatek VAT w wysokości% co stanowi kwotę zł słownie:

..... złotych

- netto wynosizł słownie: złotych.

W razie przerwania prac projektowych z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, wysokość wynagrodzenia za wykonane do dnia przerwania prace ustalona będzie przez przedstawicieli obu stron na podstawie protokołu zaawansowania prac, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązany jest, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego i pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane i odebrane prace projektowe.

2. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest faktura, płatna w terminie dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

3. Wykonawca wystawi fakturę dla Szkoły Podstawowej nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi im. Powstańców Śląskich wg wzoru:

Nabywca: Gmina Wieluń Plac Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń, NIP: 832-19-61-078.

Odbiorca: Szkoła Podstawowa nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi im. Powstańców Śląskich ul. Romualda Traugutta 38, 98-300 Wieluń.

4. Faktura za prace projektowe, stanowiące przedmiot umowy będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

§ 7

1. W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac.

2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia umowy:

a/ w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości od powyższych okolicznościach,

b/ zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy

c/ zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

a/ Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru opracowania lub odmawia podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego,

b/ Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

a/ w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji, potwierdzający zaawansowanie opracowania według stanu na dzień odstąpienia,

b/ Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy opracowania, wykonane na dzień odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.

5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:

a/ dokonania odbioru części wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy. Wysokość wynagrodzenia w tym przypadku zostanie określona procentowo w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, w którym szczegółowo określony zostanie zakres wykonanych prac.

b/ rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów realizacji opracowania.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a/ za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy

b/ za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki. Kary te nie mogą przekroczyć 15% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.

c/ za zwłokę w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art.145 Prawa zamówień publicznych.

3. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącone z faktury Wykonawcy.

4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 10

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
2. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawcy robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 11

Zmiana postanowień umowy może nastąpić zgodnie z art. 144 ustawy prawo zamówień publicznych za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, polskiego prawa budowlanego i prawa zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.

§ 13

Wszelkie roszczenia powstałe przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z ustawy z dnia 04.02.1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późniejszymi zmianami) obciążają Wykonawcę.

§ 14

Niniejszą umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (dwa) egzemplarze dla Zamawiającego, 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 15

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi im. Powstańców Śląskich w Wieluniu, ul. Romualda Traugutta 38, 98-300 Wieluń;
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych: abi-zopow@um.wielun.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Przygotowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla Szkoły Podstawowej nr 5 w Wieluniu” prowadzonym w trybie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych lub podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną oraz zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
- 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
- 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

Zamawiający

Wykonawca